

**ระเบียน – ข้อบังคับ**  
**ชัมรมคลีนเสียงสะท้อนหัวใจ**  
**ภายใต้สมาคมแพทย์โรคหัวใจแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์**  
**(ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2552)**

**ความเป็นมา**

ปัจจุบันการตรวจหัวใจด้วยคลีนเสียงสะท้อนหัวใจ (echocardiography) เป็นวิธีการตรวจที่แพร่หลาย โรงพยาบาลต่าง ๆ ทั่วประเทศมีเครื่องตรวจหัวใจด้วยคลีนเสียงสะท้อนหัวใจอยู่เกือบทุกโรงพยาบาล แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ ที่สามารถทำการตรวจได้มีจำนวนเพิ่มขึ้นและประกอบกับมีวิวัฒนาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เกี่ยวกับการตรวจเกิดขึ้นตลอดเวลา และจากการประชุมหารือของกลุ่มแพทย์หัวใจที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องการใช้และอุปสรรคในการตรวจหัวใจด้วยคลีนเสียงสะท้อนหัวใจรวมทั้งความเป็นไปในอนาคตเมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2541 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการก่อตั้ง ชัมรมฯ 6 คน ดังต่อไปนี้

1. แพทย์หญิงจิตรา ประจวบเหมาะ
2. นายแพทย์เดชา จักราพานิชกุล
3. นายแพทย์กฤตย์วิกรม ดุรงค์พิศิษฐ์กุล
4. นายแพทย์รังสฤษฎ์ กาญจนวนิชย์
5. นายแพทย์เกรียงไกร เอกรสมี
6. แพทย์หญิงสมนพร บุณยะรัตเวช สองเมือง

ได้มีความตกลงร่วมกันให้มีการจัดตั้งชัมรมคลีนเสียงสะท้อนหัวใจ (Society of Echocardiography) เพื่อทำกิจกรรมร่วมกันในการเผยแพร่ความรู้ทางด้านนี้ และเพื่อกระจายความเข้าใจถึงประโยชน์ที่จะได้จากการตรวจหัวใจด้วยคลีนเสียงสะท้อนหัวใจ โดยอยู่ภายใต้การดูแลของสมาคมแพทย์โรคหัวใจ และใน การประชุมสมาคมแพทย์โรคหัวใจเมื่อ 24 ธันวาคม 2541 ได้รับชัมรมคลีนเสียงสะท้อนหัวใจไว้ในความดูแลของสมาคมฯ หลังจากการประชุมได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการคนละหนึ่ง ทำหน้าที่บริหารกิจการของชัมรมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

**1. ชื่อ ตรา และที่ตั้งสำนักงาน**

**1.1 ชื่อชัมรม**

ชื่อภาษาไทย ชัมรมคลีนเสียงสะท้อนหัวใจแห่งประเทศไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ Thai Society of Echocardiography (ชื่อย่อ TSE)

## 1.2 ตราชมรมฯ

ตราชมรมฯ เป็นรูปวงกลมพื้นสีน้ำเงินขอบสีแดง ที่ขอบมีตัวอักษรชื่อชมรมเป็นภาษาไทย และอังกฤษสีขาว พื้นสีน้ำเงินมีรูปส่วนของวงกลม ภายในเป็นลายเส้นแนวคลื่นสีขาว มีหัวใจสีแดงอยู่ในแนวคลื่น เป็นเครื่องหมายสำหรับสมาชิกประดับได้

## 1.3 สำนักงานของชมรมฯ

ตั้งอยู่ที่ สมาคมแพทย์โรคหัวใจแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ อาคารเฉลิมพระบารมี 50 ปี ชั้น 5 เลขที่ 2 ซอยศุนย์วิจัย ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตหัวหมาก กรุงเทพมหานคร 10310

## 2. วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางเพื่อศึกษา วิจัย พัฒนาและเผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับการตรวจคลื่นเสียง สะท้อนหัวใจและหลอดเลือด สู่แพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ และประชาชน

## 3. วัตถุประสงค์

ชมรมฯ มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

3.1 ส่งเสริมและแลกเปลี่ยนความรู้ด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด โดยทั่วไป และที่เกี่ยวข้องกับ การตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด ให้ก้าวหน้า และทันเหตุการณ์อย่างเสมอ

3.2 สนับสนุนและดำเนินการวิจัยรวมทั้งการพัฒนาวิชาการ และมาตรฐานด้านการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด

3.3 ฝึกอบรมวิชาการด้านการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด ให้แก่แพทย์และ บุคลากรทางการแพทย์

3.4 เผยแพร่ความรู้ด้านโรคหัวใจและหลอดเลือด และการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด ให้ประชาชน

3.5 จัดการประชุม ร่วมมือและประสานงานด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจคลื่นเสียง สะท้อนหัวใจและหลอดเลือดทั้งระดับประเทศและนานาชาติ

3.6 ส่งเสริมความสามัคคีระหว่างสมาชิก ชมรมฯ

3.7 เป็นชมรมฯ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

## 4. คณะกรรมการชมรมฯ ประจำปี

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. แพทย์หญิงจิตรา ประจวบเหมาะ          | ประธาน    |
| 2. นายแพทย์เดช จักรพานิชกุล            | เลขานุการ |
| 3. นายแพทย์กฤตย์วิกรม ดุรงค์พิศิษฐ์กุล | กรรมการ   |
| 4. นายแพทย์รังสรรค์ กาญจนวนิชย์        | กรรมการ   |
| 5. นายแพทย์เกรียงไกร เอ่องรัตน์        | กรรมการ   |

- |  |         |
|--|---------|
| 6. แพทย์หญิงสมนพร บุณยะรัตเวช สองเมือง | กรรมการ |
| 7. แพทย์หญิงอรทัย พาชีรัตน์            | กรรมการ |
| 8. แพทย์หญิงอรพร สีห์                  | กรรมการ |

## **5. ประเภท คุณสมบัติ และจำนวนสมาชิก**

### **5.1 ประเภทของสมาชิก มี 3 ประเภท คือ**

- ก. สมาชิกสามัญ
- ข. สมาชิกกิตติมศักดิ์
- ค. สมาชิกสมทบ

### **5.2 คุณสมบัติของสมาชิก**

#### **5.2.1 สมาชิกสามัญ**

ก. เป็นแพทย์ที่สนใจงานด้านการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจ ที่คณะกรรมการชุมชนมีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิก

ข. เป็นบุคคลที่ไม่ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาเว้นแต่ความผิดฐานประมาท หรือมีประวัติความประพฤติที่เป็นการเสื่อมเสียแก่ชุมชนฯ อย่างร้ายแรง

#### **5.2.2 สมาชิกกิตติมศักดิ์**

ได้แก่บุคคลที่คณะกรรมการชุมชนฯ ได้มงติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์

#### **5.2.3 สมาชิกสมทบ**

ได้แก่บุคลากรทางการแพทย์ที่สนใจในการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด และคณะกรรมการชุมชนฯ มีมติรับรอง

## **5.3 จำนวนสมาชิก**

ไม่จำกัดจำนวนสมาชิก

## **6. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก**

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัครของชุมชนฯ ต่อเลขานุการ โดยมีสมาชิกสามัญหรือกรรมการชุมชนฯ เป็นผู้นำเสนอ 1 คน และมีสมาชิกสามัญหรือกรรมการชุมชนฯ เป็นผู้รับรองอีก 1 คน

## **7. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก**

### **7.1 สิทธิและหน้าที่สมาชิก**

จะเริ่มภายหลังจากที่ได้รับการลงมติรับรองจากคณะกรรมการชุมชนฯ และได้ชำระเงินค่าสมาชิกเรียบร้อยแล้ว

## **7.2 เงินบำรุงสำหรับการเป็นสมาชิก**

- มือตระดังนี้
  - สมาชิกสามัญ 1,000 บาทต่อ 5 ปี
  - สมาชิกสมทบ 500 บาทต่อ 5 ปี
- เงินที่ชำระแล้วไม่อาจเรียกคืนได้

## **7.3 สมาชิกสามัญมีสิทธิ**

- 7.3.1 เลือกคณะกรรมการชุมชนฯ จากสมาชิกสามัญของชุมชนฯ หลังจากนั้นกรรมการที่ได้รับเลือก จะเลือกประธานและกรรมการตำแหน่งสำคัญต่างๆ ภายในระยะเวลา 15 วัน หลังจากการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ โดยสมาชิกสามัญลงคะแนนเลือกได้คันละ 1 คะแนน
  - 7.3.2 มีสิทธิที่จะได้ถูกตรวจสอบโดยสาธารณะเบียนสมาชิกบัญชีและทรัพย์สินของชุมชน ณ สำนักงานของชุมชน ได้ภายในระยะเวลาอันสมควร
  - 7.3.3 มีสิทธิที่จะเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการชุมชนฯ และออกเสียงได้คันละ 1 คะแนน ในการประชุมใหญ่ของชุมชนฯ
  - 7.4 สมาชิกมีหน้าที่ที่จะช่วยจัดทำโครงการลงสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานของชุมชนฯ และการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนฯ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของชุมชนฯ
  - 7.5 สมาชิกมีสิทธิที่จะได้รับประโยชน์จากชุมชนฯ ดังนี้คือ
    - ก. รับสารสารที่จัดทำโดยชุมชนฯ ในอัตราสมาชิกตามที่คณะกรรมการชุมชนฯ กำหนด
    - ข. ร่วมประชุมทางวิชาการที่จัดให้มีขึ้นโดยชุมชนฯ โดยอัตราสมาชิกตามที่คณะกรรมการชุมชนฯ กำหนด
    - ค. ใช้บริการต่างๆ ของชุมชนฯ เช่น ห้องสมุด ในอัตราสมาชิกตามที่คณะกรรมการชุมชนฯ กำหนด
- ## **8. การขาดจากสมาชิกภาพ**
- ### **8.1 สมาชิกภาพสิ้นสุดลงอย่างอัตโนมัติด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้**
- 8.1.1 ตาย
  - 8.1.2 ลาออกจากคณะกรรมการชุมชนฯ
  - 8.1.3 ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดของศาล เว้นความผิดฐานประมาทและคณะกรรมการเห็นสมควร
  - 8.1.4 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้พ้นจากการเป็นสมาชิกโดยมีคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของสมาชิก ที่เข้าร่วมประชุม

## **8.2 การลาອอก**

ให้แสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อเลขานุการชมรมฯ โดยต้องชำระหนี้ที่มีต่อชมรมฯ ให้เสร็จสิ้นก่อน และการลาອอกจากสมาชิกภาพในกรณีนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อคณะกรรมการชมรมฯ อนุมัติแล้ว

## **9. คณะกรรมการชมรมฯ**

ให้มีคณะกรรมการคนหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการชมรมฯ” มีหน้าที่บริหารกิจการของชมรมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 8 -10 คน ดังต่อไปนี้

1. ประธานชมรม
2. รองประธานชมรมฝ่ายบริหาร
3. รองประธานชมรมฝ่ายวิชาการ
4. รองประธานชมรมฝ่ายประชาสัมพันธ์
5. เลขานุการ
6. เหรัญญิก
7. ปฏิคม
8. กรรมการกลาง (จำนวน 3 คน)

## **10. คุณสมบัติและวาระของคณะกรรมการชมรมฯ**

- 10.1 เป็นอายุรแพทย์โรคหัวใจ หรือ กุ珥ารแพทย์โรคหัวใจ
- 10.2 คณะกรรมการอยู่ในวาระ ครั้งละ 2 ปี
- 10.3 เมื่อครบวาระแล้ว ให้เลขาธุการและรองประธานฝ่ายบริหารดำเนินการเลือกตั้งใหม่ในการประชุมประจำปีของชมรมฯ
- 10.4 บุคคลในคณะกรรมการชมรมฯ ดำรงตำแหน่งแต่ละวาระได้เพียงตำแหน่งเดียว
- 10.5 ถ้ากรรมการตำแหน่งใดที่มิใช่กรรมการกลาง ในคณะกรรมการชมรมฯ ว่างลงเพราะเหตุ อื่นที่ไม่ใช่หมวดวาระ ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่เลือกกรรมการกลางขึ้นดำรงตำแหน่งแทน
- 10.6 ต้องเป็นสมาชิกของชมรม

## **11. หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการชมรมฯ**

- 11.1 บริหารกิจการของชมรมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ประธานชมรมฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการของชมรมฯ และกำหนดวันประชุมใหญ่ประจำปีของชมรมฯ เป็นตัวแทนทางการของชมรมฯ ในการทำงานร่วมมือ กับชมรมหรือสมาคมวิชาชีพอื่น

- 11.2 รองประธานชมรมฝ่ายบริหารทำหน้าที่

11.2.1 แทนประธานเมื่อประธานไม่อยู่หรือทำหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

- 11.2.2 ทำงานร่วมกับประธานชุมชนฯในการดูแลและสังการ ควบคุมการบริหารงานของชุมชนฯให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 11.2.3 จัดการเกี่ยวกับทำเนียบสมาชิกและดูแลงานบริหารอันเกี่ยวกับสมาชิกชุมชนฯ
- 11.3 รองประธานชุมชนฝ่ายวิชาการมีหน้าที่
- 11.3.1 ดูแลและประสานงานการจัดประชุมวิชาการของชุมชนฯ และการประชุมอื่นๆ ที่ชุมชนฯ มีส่วนร่วม
- 11.3.2 ทำงานร่วมกับรองประธานชุมชนฝ่ายประชาสัมพันธ์ในการจัดทำวารสารหรือสื่ออื่นๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจคลื่นเสียงสะท้อนหัวใจและหลอดเลือด ต่อสมาชิกชุมชนฯ แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์
- 11.4 รองประธานชุมชนฝ่ายประชาสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับสมาชิกและสมาคมหรือองค์กรอื่นเพื่อการกระจายหรือรับข่าวสารต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนฯ
- 11.5 เลขานุการมีหน้าที่ในการติดต่อประสานงานและรักษา紀錄เบียนทั่วไป รวมทั้งรับผิดชอบการจดบันทึกและตรวจสอบรายการการประชุมของชุมชนฯ
- 11.6 เหรัญญิก มีหน้าที่รักษาเงิน และทำบัญชีรับจ่ายของชุมชนฯ 保管ประมาณประจำปีและเสนอรายงานการเงินของชุมชนฯ ต่อที่ประชุมใหญ่ประจำปี
- 11.7 หน้าที่ปฏิคมเป็นประชาสัมพันธ์ของชุมชนฯ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในกิจการทั่วๆไป
- 11.8 กรรมการกลางทำหน้าที่เสนอความเห็น ร่วมตัดสินใจ และทำงานในกิจกรรมต่างๆของชุมชนฯ กรรมการกลางจะเป็นผู้ทำหน้าที่แทนกรรมการหลักท่านอื่นๆในกรณีที่กรรมการเหล่านั้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือขาดไป

## 12. การขาดจากตำแหน่งของคณะกรรมการชุมชนฯ

คณะกรรมการชุมชนฯ ยื่นขาดจากตำแหน่งเมื่อ

- ก. ตามวาระ
- ข. ลาออก
- ค. ขาดจากสมาชิกภาพ
- ง. เสียชีวิต
- จ. ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง

## 13. การประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ

- 13.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ อย่างน้อยทุก 3 เดือน ยกเว้นการประชุมที่ใกล้กับการประชุมใหญ่ประจำปีของชุมชนฯ
- 13.2 องค์ประชุมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการชุมชนฯ ในกรณีที่มีการออกเสียงให้ถือเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ซึ่งขาด

13.3 คณะกรรมการอาจเชิญผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม และให้ออกความเห็นได้ แต่ไม่มีสิทธิ์ลงมติออกเสียง

#### 14. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

14.1 ให้คณะกรรมการชุมชนฯ เรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อแสดงกิจกรรมที่ได้กระทำไปในรอบปีที่ผ่านมา บัญชีงบดุล และเลือกตั้งกรรมการตามวาระ

14.2 เลขานุการมีหน้าที่จะต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงวันประชุม สถานที่ประชุมและระเบียบ วาระของการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนประชุม

14.3 ให้เลขานุการเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมใหญ่ประจำปีของชุมชนฯ และนำเสนอต่อ สมาชิก เพื่อลงมติรับรองรายงานการประชุมในการประชุมใหญ่ของปีถัดไป พร้อมทั้งเก็บไว้เป็นหลักฐาน

#### 15. การเงินของชุมชนฯ

15.1 ให้เหตุภัยิกเป็นผู้รักษาเงินของชุมชนฯ ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุมชนฯ

15.2 เงินของชุมชนฯ ต้องฝากในธนาคารที่คณะกรรมการชุมชนฯ เห็นชอบ, หรือซื้อพันธบัตร เงินกู้ของรัฐบาลไทย

15.3 เหรัญญิกจะรักษาเงินสดไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

15.4 การสั่งจ่ายเงินชุมชนฯ จากธนาคารต้องมีรายชื่อบุคคล 2 คน คือ

ก. ประธานชุมชนฯ หรือ เลขานุการ และ

ข. เหรัญญิก

15.5 คณะกรรมการชุมชนฯ ต้องจัดให้มีบัญชีรายรับ-รายจ่ายของชุมชนฯ อย่างถูกต้อง

#### 16. การเลิกชุมชนฯ และการชำระบัญชี

16.1 การเลิกชุมชนฯ ต้องมีสมาชิกสามัญลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงอย่างน้อย 3 ใน 4 ของ สมาชิกสามัญทั้งหมด

16.2 ให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติแต่งตั้งผู้ชำระบัญชี และการชำระบัญชีให้ถูกต้อง

16.3 ทรัพย์สินที่เหลือจากการชำระบัญชีให้ตกเป็นของนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์คล้ายคลึงกัน ตามแต่ที่ประชุมใหญ่จะเห็นสมควร

#### 17. หมวดเบ็ดเตล็ด

17.1 การแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อบังคับจะทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ประจำปี โดยมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม